



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ БАТЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.02.2019 № 141
п. Батецкий

Об утверждении Порядка расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Батецкого муниципального района

В целях установления порядка расчета и взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные общеобразовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Батецкого муниципального района, в соответствии со статьёй 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Администрация Батецкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные общеобразовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Батецкого муниципального района.
2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления Администрации Батецкого муниципального района от 11.11.2013 № 690 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Батецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Батецкого

Вход. № _____

_____ 20 2019

муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2019 года.

Глава района



В.Н. Иванов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Батецкого муниципального района
от 27.02.2019 № 141

ПОРЯДОК
расчета и взимания платы с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные
общеобразовательные программы дошкольного образования в
образовательных организациях Батецкого муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные общеобразовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Батецкого муниципального района (далее Порядок), регулирует вопросы установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Батецкого муниципального района (далее родительская плата), определяет порядок и условия внесения родительской платы и предоставления отдельным категориям родителей (законных представителей) детей льгот по родительской плате (далее льгота).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о Комитете образования Администрации Батецкого муниципального района, утвержденного решением Думы Батецкого муниципального района от 25.12.2013 №259-РД.

1.3. Под присмотром и уходом за детьми в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

II. Порядок установления размера родительской платы

2.1. К затратам на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими основные общеобразовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Батецкого муниципального района (далее образовательные организации), относятся следующие расходы:

- расходы на продукты питания для детей;
- расходы на мягкий инвентарь, товары хозяйственно-бытового назначения, медикаменты, игры и игрушки (за исключением дидактических);
- расходы на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены;
- расходы на заработную плату с учетом начислений на выплаты по оплате труда для обеспечения присмотра и ухода за детьми.

2.2. Расчет размера родительской платы производится по формуле:

$$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{пру.}}, \text{ где:}$$

P - размер родительской платы;

$P_{\text{пит.}}$ - затраты на продукты питания для детей, расчет которых производится в следующем порядке:

$$P_{\text{пит.}} = \text{РП} \times \text{РП}_{\text{ср.цена}}, \text{ где}$$

РП - рекомендуемый суточный набор продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13;

$P_{\text{ср.цена}}$ - цена стоимости набора продуктов для организации питания детей, образованная, в том числе и по результатам конкурсных процедур;

$P_{\text{хоз.}}$ - затраты на мягкий инвентарь, товары хозяйственно-бытового назначения, медикаменты, игры и игрушки (за исключением дидактических); расчет которых производится в следующем порядке:

$$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{Xнорма}} / N \times P_{\text{Xср.цена}}, \text{ где}$$

$P_{\text{Xнорма}}$ - норма расхода материалов, необходимых для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания одного ребенка, осваивающего основную общеобразовательную программу дошкольного образования в образовательной организации (включая мягкий инвентарь, медикаменты, игры, игрушки, товары хозяйственно-бытового назначения), в месяц;

N - среднее количество дней посещения ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, образовательной организации, в месяц;

$P_{\text{Xср.цена}}$ - цена материалов, необходимых для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания одного ребенка, осваивающего основную общеобразовательную программу дошкольного образования в образовательной организации (включая мягкий инвентарь, медикаменты, игры, игрушки, товары хозяйственно-бытового назначения);

$P_{\text{лич.}}$ - затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены, расчет которых производится в следующем порядке:

$$P_{\text{лич.}} = \text{РЛ}_{\text{норм}} / N \times \text{РЛ}_{\text{ср.цена}}, \text{ где}$$

$\text{РЛ}_{\text{норм}}$ - норма расхода материалов, необходимых для обеспечения соблюдения ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в образовательной организации, личной гигиены, в месяц;

N - среднее количество дней посещения ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, образовательной организации, в месяц;

$\text{РЛ}_{\text{ср.цена}}$ - цена материалов, необходимых для обеспечения соблюдения ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в образовательной организации, личной гигиены.

$P_{\text{пру.}}$ - затраты на заработную плату с начислениями на выплаты по оплате труда для обеспечения присмотра и ухода за детьми, расчет которых производится в следующем порядке:

$$P_{\text{пру.}} = 4,5 \text{ рублей} \times K_n, \text{ где}$$

4,5 рублей - затраты на заработную плату работников обеспечивающих присмотр и уход за детьми;

K_n - начисления на выплаты по оплате труда -30,2%;

При расчете размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательную организацию в режиме кратковременного пребывания:

в размер родительской платы не включаются затраты на продукты питания, а также затраты на мягкий инвентарь и оборудование для соблюдения режима дня;

в зависимости от времени пребывания ребенка в образовательной организации применяется поправочный коэффициент:

0,05 - при режиме пребывания 3 часа в день;

0,1 - при режиме пребывания 4 часа в день.

Размер родительской платы не может превышать размера затрат, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

2.3. Размеры родительской платы за день посещения ребенком образовательной организации устанавливаются постановлением Администрации Батецкого муниципального района.

2.4. Расчет размера родительской платы, взимаемой за месяц, производится руководителем образовательной организации с учетом установленного в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка размера родительской платы за день.

2.5. В соответствии с действующими нормативными правовыми актами и настоящим Порядком руководитель образовательной организации производит перерасчет размера родительской платы, начисленной за месяц.

2.6. Оплата родителями (законными представителями) детей услуг, предоставляемых образовательной организацией сверх основной общеобразовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, производится в соответствии с уставом образовательной организации и условиями договора на предоставление таких услуг, заключенного между родителями (законными представителями) детей и образовательной организацией.

III. Порядок и условия освобождения от родительской платы, предоставления льгот по родительской плате

3.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход: за детьми-инвалидами;

за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей;

за детьми с туберкулезной интоксикацией.

3.2. Льготы по родительской плате предоставляются родителям (законным представителям):

имеющим трех и более несовершеннолетних детей;

вносящим плату за присмотр и уход в образовательной организации за ребенком с ограниченными возможностями здоровья.

Размер предоставляемых льгот определяется областными нормативами финансирования мер социальной поддержки обучающихся, утверждаемыми областным законом об областном бюджете.

3.3. В случае наличия у родителей (законных представителей) детей двух оснований для предоставления льгот, им предоставляется льгота по одному из оснований по их выбору.

3.4. Решение об освобождении от родительской платы, предоставлении льгот по основаниям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Положения, принимается руководителем образовательной организации на основании заявления родителей (законных представителей) детей и подтверждающих документов, представленных в образовательную организацию

3.5. В случае утраты родителями (законными представителями) детей оснований для освобождения от родительской платы, предоставления им льгот по родительской плате они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю образовательной организации.

3.6. В случае выявления недостоверности сведений, предоставленных родителями (законными представителями) детей для подтверждения права на освобождение от родительской платы, получение льгот по родительской плате в соответствии с настоящим Порядком, образовательная организация в установленном законом порядке может обратиться в суд за взысканием не дополученной родительской платы.

IV. Порядок и условия внесения родительской платы

4.1. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату ежемесячно в сроки, указанные в договоре об образовании, заключенном между родителями (законными представителями) детей и образовательной организацией.

4.2. В случае невнесения, неполного или несвоевременного внесения родительской платы, образовательная организация в установленном порядке может обратиться с соответствующим иском в суд.

4.3. За дни непосещения ребенком образовательной организации родительская плата не взимается.

V. Контроль за поступлением и использованием родительской платы

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) детей родительской платы осуществляется руководителем образовательной организации.

5.2. Родительская плата расходует образовательной организацией на обеспечение присмотра и ухода за детьми по направлениям затрат, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.